

## Niederschrift Nr. W/GV/002/2018

über die Sitzung der Gemeindevertretung Wankendorf am 16.04.2018 im Schlüter Hotel und Restaurant, Dorfstraße 14, 24601 Wankendorf

Beginn: 19:30 Uhr

Ende: 22:40 Uhr

### **Anwesend:**

#### Bürgermeisterin

Frau Silke Roßmann

#### Mitglieder

Herr Arne Breiholz

Frau Sabine Friedel

Herr Klaus Gerstandt

Frau Marion Gurlit

im TOP 3

Herr Michael Haagen

Frau Christine Hansen

Herr Uwe Hansen

Herr Jürgen Kleinfeldt

Herr Johannes Meins

Herr Jürgen Plambeck

Frau Svenja Rohde

Herr Falk Salisch

Herr Rainer Streusel

Herr Alexander Voß

Herr Günter Voß

### **Abwesend:**

#### Mitglieder

Herr Oliver Grothkopp

Herr Sven Harder

Amt Bokhorst-Wankendorf: Ralf Bretthauer

### Tagesordnung

- 1 Eröffnung und Feststellung der Beschlussfähigkeit
- 2 Beschlüsse zur Tagesordnung
- 3 Protokoll Nr. 1/2018 vom 26.02.2018
- 4 Bekanntgabe der Beschlüsse aus dem nichtöffentlichen Sitzungsteil vom 26.02.2018
- 5 Mitteilungen
- 6 Anfragen
- 7 Einwohnerfragezeit I
- 8 Fortschreibung Lärmaktionsplan
- 9 Zuschussantrag Schützenverein
- 10 Aufhebung Trägervertrag Johanniter Waldgruppe mit den **BV/064/2018**  
Gemeinden Belau und Wankendorf
- 11 Ergänzung Trägervertrag Johanniter Kindertagesstätte mit **BV/067/2018**  
der Johanniter Waldgruppe
- 12 Änderung Sicherstellungsvertrag Kindertagesstätte **BV/063/2018**
- 13 Sachstand Familienzentrum **IV/007/2018**
- 14 Neubau Kindertagesstätte Kirchtor

14.1	Sachstand	
14.2	Gestaltung Außengelände	<b>BV/080/2018</b>
15	Vorschlagsliste für die Schöffenwahl der Jahre 2019-2023	<b>BV/079/2018</b>
16	Beratung zum Beitritt der Gemeinde zum Schwarzdeckenunterhaltungsverband	<b>BV/082/2018</b>
17	Weitere Nutzung Pavillon Kirchtor 18 a	<b>BV/106/2018</b>
18	Verkehrsmessung Mühlenstraße / ZOB	<b>BV/042/2018</b>
19	Barrierefreier Ausbau ZOB	
19.1	WC-Schließanlage	<b>BV/053/2018</b>
20	Oberflächenentwässerung Moorredder	<b>BV/054/2018</b>
20.1	Graffiti	<b>BV/055/2018</b>
21	Sanierung Löhndorfer Weg	<b>BV/108/2018</b>
22	Sanierung Schulweg	<b>BV/109/2018</b>
23	Weiteres Vorgehen Dorfstraße 5	
24	Spielplatzkonzept - Weiteres Vorgehen Spielplatz Kampstraße	<b>BV/110/2018</b>
25	Stärkung des Ehrenamtes - Einrichtung "Runder Tisch"	
26	Sicherungskasten Straßenbeleuchtung	<b>BV/069/2018</b>
27	Neufassung Richtlinie WC-Wagen	<b>BV/111/2018</b>
28	Vollschutzanzüge Freiwillige Feuerwehr	<b>BV/066/2018</b>
29	Kenntnisnahme Einnahme- und Ausgaberechnung Freiwillige Feuerwehr Wankendorf	<b>IV/010/2018</b>
30	Nachtragshaushalt 2018	<b>BV/081/2018</b>
31	Einwohnerfragezeit II	

#### Zu Punkt 1 der Tagesordnung

#### **Eröffnung und Feststellung der Beschlussfähigkeit**

Frau Roßmann eröffnet die Sitzung um 19.30 Uhr, begrüßt die Anwesenden und stellt die ordnungsgemäße Ladung sowie die Beschlussfähigkeit der Gemeindevertretung fest.

#### Zu Punkt 2 der Tagesordnung

#### **Beschlüsse zur Tagesordnung**

Frau Roßmann stellt den Antrag, die Tagesordnung um den Punkt "Weiteres Vorgehen Dorfstraße. 5" zu erweitern. Dieser wird neu als TOP 23 eingefügt. Alle weiteren verschieben sich entsprechend. Im Top 3 ist das Wort Beschluss zu streichen

*Die Gemeindevertretung beschließt die Änderungen einstimmig sowie die Tagesordnungspunkte 32 -37 im nichtöffentlichen Teil zu beraten.*

#### Zu Punkt 3 der Tagesordnung

#### **Protokoll Nr. 1/2018 vom 26.02.2018**

Einwände gegen Form und Inhalt des Protokolls werden nicht vorgetragen.

#### Zu Punkt 4 der Tagesordnung

##### **Bekanntgabe der Beschlüsse aus dem nichtöffentlichen Sitzungsteil vom 26.02.2018**

Die Gemeindevertretung hat beschlossen, das Protokoll Nr. 6/2017 vom 18.12.2017 – Nichtöffentlicher Teil der Sitzung in der vorgelegten Form zu genehmigen.

Die Gemeindevertretung hat beschlossen, nach Prüfung der Angebote für die juristische und wirtschaftstechnische Beratungsleistung Breitband Außenbereiche die Bürgermeisterin zu ermächtigen, den jeweils wirtschaftlichsten Anbieter zu beauftragen sowie die erforderlichen Haushaltsmittel für den Anteil der Gemeinde Wankendorf im I. Nachtragshaushalt 2018 bereitzustellen.

Die Gemeindevertretung hat beschlossen, für den Neubau der Kindertagesstätte Kirchtor, die wirtschaftlichsten Anbieter für die Gewerke Tiefbau, Klimabodenplatte, Holzbauarbeiten, Dachdeckerarbeiten, Fliesenlegearbeiten und Elektroinstallation zu beauftragen sowie die Bürgermeisterin ermächtigt nach erfolgter Ausschreibung der Gewerke Bodenbelagsarbeiten, Malerarbeiten und Heizung/Sanitär den jeweils wirtschaftlichsten Anbieter zu beauftragen.

#### Zu Punkt 5 der Tagesordnung

##### **Mitteilungen**

Neben den üblichen Altersjubiläen hatte Frau Roßmann die folgenden Termine:

Delegiertentag der FF des Amtes

JHV AWO Ortsverein

Tourismuskonferenzveranstaltung mit TASH Leiterin Dr. Bettina Bunge

RA-Termin mit den vier Gemeinden zur Kooperationsvereinbarung zum Breitbandausbau in den Außenbereichen

Spatenstich Neubau Kindertagesstätte Kirchtor

Wöchentliche Baubesprechungen Familienzentrum und Kindertagesstätte Kirchtor

Grundstück- und Vertragsverhandlungen sowie Beurkundungen

Termine zur Daseinsvorsorge und Flächenentwicklung in der Gemeinde Wankendorf

Ortstermine verschiedener Bauvorhaben

Planungsgespräche und Vorbereitungen zur Übergabe des ELW 1 an die Freiwillige Feuerwehr und zur Eröffnung des Familienzentrums

##### **Freiwillige Feuerwehr Wankendorf**

Der ELW 1 ist komplett fertiggestellt und kann am 20.04.2018 der FF Wankendorf offiziell übergeben werden. Ein großes Dankeschön geht an die Kameraden der FFW, mit deren Unterstützung von der Planung bis zur Abholung des Fahrzeugs die Gemeinde Wankendorf die Freiwillige Feuerwehr zukunftsfähig ausstatten kann. Ein ebenso großer Dank geht an Herrn Brockmann, der die nicht immer ganz einfache Beschaffung mit ganz langem Atem verwaltungsseitig durchgeführt hat.

Der Ringtausch der Atemschutzmaske wird ab 01.01.2019 in der FTZ Preetz durchgeführt.

##### **Winterdienst in der Gemeinde**

In diesem Jahr wurde erstmalig der Winterdienst für die großen Räumfahrzeuge durch eine Fremdfirma einschließlich bis 02. April 2018 durchgeführt mit Kosten in Höhe von 18.013,81 €.

### **Mauer an der Kaisereiche**

Damit die Mauer an der Kaisereiche ganz geschlossen wird, beginnen die Maurerarbeiten sobald es die Temperaturen es zulassen

### **Froschkoppel**

Die Umgestaltung der Verkehrsführung in der Froschkoppel ist beauftragt und wird bis Ende Mai 2018 fertiggestellt sein. Bei einer Überprüfung der Straßenlaternen mussten bei drei Masten Schäden festgestellt werden, die zeitnah behoben werden.

### **Straßenbeleuchtung**

Die Straßenbeleuchtung ist im Bereich Bösterredder / Auf dem Bös ausgefallen und ein Messwagen musste beauftragt werden. Dieser konnte aufgrund eines Hinweises einer Anwohnerin den Kabelschaden Höhe Bösterredder 4 schnell geortet und repariert werden.

### **Jahnplatz**

Die Knickarbeiten sowie die weiteren Pflegearbeiten sind auf dem Jahnplatz abgeschlossen. Außerdem wurde die Umzäunung des Jahnplatzes instandgesetzt. Die Trainer / Auswechsellbänke mit den Überdachungen werden ab Juni 2018 vom TSV in Eigenleistung und Sponsorenunterstützung erneuert.

### **Infrastrukturpaket des Landes**

Der Gemeinde wurde mitgeteilt, dass gemäß einer ersten Schätzung für die Jahre 2018 – 2020 mit zusätzlichen Mitteln in Höhe von 58.874,52 € aus dem Infrastrukturpaket des Landes zu rechnen ist. Inzwischen wurde eine Abschlagszahlung in Höhe von 17.662,36 € für das Jahr 2018 angewiesen.

### **Unterstützung von der Gemeinde Wankendorf**

Für die kontinuierliche Unterstützung der Gemeinde Wankendorf von jährlich 500 € hat sich die ATS Suchthilfe auch persönlich bedankt. Das Angebot der ATS einer Suchtsprechstunde in Wankendorf ist gut besucht.

### **Seniorenfahrt der Gemeinde Wankendorf**

Die Seniorenfahrt der Gemeinde Wankendorf wird in diesem Jahr am 17.07.2018 stattfinden und am Nachmittag mit einer Kaffeetafel beginnen und mit dem Besuch des Wohltätigkeitskonzerts vom Marinemusikkorps Kiel in der Marineunteroffizierschule Plön ein besonderes Highlight sein.

### **Letzte Sitzung vor der Kommunalwahl**

Für die gute und konstruktive Zusammenarbeit in der Gemeindevertretung in den vergangenen fünf Jahren bedankt sich Frau Roßmann ganz herzlich. Gemeinsam konnte viel für und in Wankendorf gestaltet und der Haushalt der Gemeinde immer solide aufgestellt werden.

Das Neubaugebiet „Froschkoppel“ ist bereits abgeschlossen. Die Freiwillige Feuerwehr hat einen neuen Einsatzleitwagen und die Jugendfeuerwehr ein Transportfahrzeug erhalten. Auch erhielt das Feuerwehrhaus eine Erneuerung der Rolltore und des Fußbodens. Die Betriebsführung unseres Wasserwerkes wurde bei einem stabilen Wasserpreis an ein Fachunternehmen übertragen, eine effiziente Umrüstung der kompletten Straßenbeleuchtung erfolgte und der ZOB konnte barrierefrei ausgebaut werden.

Außerdem wurde Kinderbetreuung von 0 bis 6 Jahren sichergestellt mit der DRK-Kindertagesstätte Schulweg mit Krippenneubau; der Johanniter Containerlösung Bahnhofstraße und dem Neubau Kindertagesstätte Kirchtor und der Waldgruppe sowie der Ganztagsbetreuung an der Schule Wankendorf für alle Schulkinder.

Ein Spielplatzkonzept wurde erstellt und mit Ausbau der Spielplatz ZOB der Schritt umgesetzt. Die Erneuerung des gesamten Außenbereichs des Jahnplatzes sowie der Umrüstung Beleuchtung auf LED und Erneuerung Spielzeituhr in der Ballsporthalle wurde ebenso umgesetzt wie die Errichtung und Betrieb des Familienzentrums mit der Sanierung des Bürgertreffs im Kirchtor – und zwischendurch wurde auch noch ein Jahr lang das 700-jährige Gemeindejubiläum kräftig gefeiert.

Herr Kleinfeldt teilt mit, dass er im Kreisausschuss beantragt hat, eine Sanierung des Radweges von Wankendorf nach Bornhöved aus Infrastrukturmitteln vorzunehmen.

#### Zu Punkt 6 der Tagesordnung

##### **Anfragen**

Es werden keine Fragen gestellt.

#### Zu Punkt 7 der Tagesordnung

##### **Einwohnerfragezeit I**

Herr Hubertus Bosmann trägt vor, dass der Lärmpegel in der Froschkoppel durch den neuen Asphaltbelag auf der A 21 erheblich lauter ist als vorher. Offensichtlich ist der neue Asphalt fehlerhaft eingebaut worden. Auf tel. Anfrage beim Landesbetrieb für Straßenbau (LBV) teilte dieser mit, der neue Asphalt soll eigentlich drei Dezibel leiser sein. Nach Aufhebung der Tempobegrenzung von 80 km/h wird es sicher noch erheblich lauter werden. Herr Matthias Koch aus der Bornhöveder Landstraße bestätigt ebenfalls den erhöhten Lärmpegel.

Die Gemeindevertretung wird gebeten sich der Angelegenheit anzunehmen. Die Vertretung sagt zu, den LBV über die Verwaltung auf das Problem hinzuweisen. Im Weiteren wird Frau Roßmann die Angelegenheit mit den weiteren betroffenen Amtsgemeinden im Amtsausschuss ansprechen.

#### Zu Punkt 8 der Tagesordnung

##### **Fortschreibung Lärmaktionsplan**

Die Fortschreibung des Lärmaktionsplans wurde der Gemeindevertretung vom Geschäftsausschuss empfohlen. Aufgrund des erhöhten Lärmpegels nach Sanierung der Fahrspuren, ist der LBV durch das Amt anzuschreiben und um eine Reduzierung des Lärmpegels durch entsprechende Maßnahmen zu bitten. Im Bereich der Froschkoppel sollte noch während der Bauphase eine Lärmmessung vorgenommen werden. Eine Fortschreibung des Planes soll dann in der nächsten Sitzung erfolgen. Im Bericht zur Fortschreibung ist die Straße Froschkoppel noch aufzunehmen.

#### Zu Punkt 9 der Tagesordnung

##### **Zuschussantrag Schützenverein**

*Die Gemeindevertretung schließt sich einstimmig der Empfehlung des Geschäftsausschusses an, dem Schützenverein für die Anschaffung eines Luftgewehres einen Zuschuss von 50 % max. 700,00 € und zur Ausgestaltung des Jubiläums einen Zuschuss von 50% max. 500,00 € zu gewähren.*

Zu Punkt 10 der Tagesordnung

**Aufhebung Trägervertrag Johanniter Waldgruppe mit den Gemeinden Belau und Wankendorf**

**Vorlage: BV/064/2018**

*Die Gemeindevertretung schließt sich einstimmig der Empfehlung des Geschäftsausschusses an, die Aufhebung des Trägervertrages zwischen der Johanniter Unfallhilfe e.V. und den Gemeinden Belau und Wankendorf zum Betrieb der Waldgruppe Wankendorf vom 01.01.2015 zum 31.07.2018 zu beschließen. Die Waldgruppe wird neu ab 01.08.2018 in den Trägervertrag des Johanniter Unfallhilfe e.V. zum Betrieb der Kindertagesstätte Wankendorf mit aufgenommen.*

Zu Punkt 11 der Tagesordnung

**Ergänzung Trägervertrag Johanniter Kindertagesstätte mit der Johanniter Waldgruppe**  
**Vorlage: BV/067/2018**

*Die Gemeindevertretung schließt sich der Empfehlung des Geschäftsausschusses einstimmig an die 1. Änderung des Trägervertrages zwischen dem Johanniter Unfallhilfe e.V. und der Gemeinde Wankendorf zur Finanzierung der Johanniter-Kindertagesstätte Wankendorf wie im Entwurf zu beschließen.*

Zu Punkt 12 der Tagesordnung

**Änderung Sicherstellungsvertrag Kindertagesstätte**  
**Vorlage: BV/063/2018**

*Die Gemeindevertretung schließt sich der Empfehlung des Geschäftsausschusses einstimmig an, den 2. Änderungsvertrag zum Öffentlich-rechtlichen Vertrag zwischen den Gemeinden Belau, Ruhwinkel, Stolpe, Wankendorf und dem Amt Bokhorst-Wankendorf über die Sicherstellung und verwaltungsmäßigen Umsetzung einer bedarfsgerechten Versorgung durch die Mitbenutzung von Plätzen in den in diesem Vertrag genannten Gemeinden wie im Entwurf zuzustimmen.*

Zu Punkt 13 der Tagesordnung

**Sachstand Familienzentrum**  
**Vorlage: IV/007/2018**

Frau Roßmann teilt mit, das Familienzentrum steht kurz vor der Fertigstellung und am 5. Mai 2018 erfolgt die offizielle Eröffnung im Kirchtor 18.

*Die Gemeindevertretung schließt sich einstimmig der Empfehlung des Bauausschusses an folgendes zur Gestaltung der Außenanlagen des Familienzentrums zu beschließen:*

- a. Die auf Antrag von Frau Schirm von der Günter- Fielmann-Stiftung gespendeten 105 Pflanzen werden auf dem Gelände angepflanzt. Durch diese Bepflanzung soll auch ein Windschutz auf der Terrasse gewährleistet werden.*
- b. Die existierende Terrasse und der Fußweg vom Kirchtor zur Terrasse sowie die Parkplätze inkl. Zufahrt und der Vorplatz vor dem Anbau werden gepflastert.*

c. *Der Weg an der Süd- und Nordseite des Gebäudes wird bis an das Gebäude herangeführt, so dass dort keine pflegeaufwendigen Rasenflächen mehr vorhanden sind.*

d. *Es wird eine Stellfläche mit den vorhandenen 50x50 Gehwegplatten geschaffen, auf der der Container aufgestellt wird, um die Gartengeräte und das Außenmobiliar ein-zulagern. Die abgängige Gerätehütte wird entsorgt.*

Zu Punkt 14 der Tagesordnung

### **Neubau Kindertagesstätte Kirchtor**

Zu Punkt 14.1 der Tagesordnung

#### **Sachstand**

Frau Roßmann stellt anhand von Farbtafeln und farbigen DIN A3 Ansichten zwei Varianten zur Gestaltung der Außenfassade vor. In der Vertretung kann man sich nicht auf eine Variante einigen. Es besteht jedoch die Möglichkeit entsprechende Objekte sich bei Flensburg anzusehen. Die Mehrheit der Gemeindevertreter ist dafür und Frau Roßmann wird nunmehr einen Termin vereinbaren und die Vertretung hiervon in Kenntnis setzen.

Die Förderbescheide hinsichtlich der Zuwendungen vom Land/Bund und Kreis liegen vor. Anvisiert war eine Landes- und Bundesförderung in Höhe von 75 %, stattdessen wird nunmehr ein 36 % Zuschuss in Höhe von 261.779,00 € gewährt. Die auf 30 % erhöhte Kreiszuwendung wird mit einem Betrag in Höhe von 290.865,00 € gewährt. Der Eigenanteil der Gemeinde Wankendorf beträgt nunmehr 416.906,00 €. Gründe hierfür sind die Anzahl erhöhter Anträge im Land und Kreis. Im Weiteren zahlt die Gemeinde ohne Fördergelder die Containerübergangslösung für die Schaffung von 20 U3 und 20 Ü3 Plätzen.

Frau Roßmann nimmt die geringe Förderung zum Anlass, um in einem Gesprächstermin im Sozialministerium, mit dem Minister, die viel zu hohe Investitionsbelastung für die Gemeinde zu erörtern.

Zu Punkt 14.2 der Tagesordnung

#### **Gestaltung Außengelände**

**Vorlage: BV/080/2018**

Die Gemeinde Wankendorf hat sowohl die Planung, als auch den Neubau einer Kindertagesstätte beauftragt. Die Gestaltung des Außengeländes (Spielfläche) ist nicht im Leistungsumfang enthalten. Seitens der Betreiber wurden sechs Spielgeräte ausgesucht und für eine Angebotsabfrage genutzt. Des Weiteren wurde von der Einrichtungsleiterin eine Prioritätenliste erstellt, hier sind nunmehr zwei Sandkisten, ein Hügel mit einer Röhre zum Durchkriechen und eine Hangrutsche aufgeführt. Herr Kleinfeldt regt an zu prüfen, ob die Betonröhre vom Basketballfeld genutzt werden kann.

*Die Gemeindevertretung ermächtigt die Bürgermeisterin einstimmig gemäß Prioritätenliste, den wirtschaftlichsten Bieter für das Herstellen, Liefern und Aufbauen der Spielgeräte für das Außengelände der neuen Kindertagesstätte entsprechend der Haushaltsmittel, zu beauftragen.*

#### Zu Punkt 15 der Tagesordnung

##### **Vorschlagsliste für die Schöffenwahl der Jahre 2019-2023 Vorlage: BV/079/2018**

Der Gemeinde Wankendorf steht das Recht zu zwei Personen vorzuschlagen. Es haben sich insgesamt drei Personen aus der Gemeinde beworben. Einer der Bewerber ist Polizeivollzugsbeamter und soll gemäß § 34 Gerichtsverfassungsgesetz daher zum Schöffen nicht berufen werden.

*Die Gemeindevertretung beschließt einstimmig Herrn Hans-Werner Szillat, Pinnbarg 9 und Herrn Hans-Joachim Pelzer zum Schöffen für die Jahre 2019-2023 beim Amtsgerichtbezirk Plön vorzuschlagen.*

#### Zu Punkt 16 der Tagesordnung

##### **Beratung zum Beitritt der Gemeinde zum Schwarzdeckenunterhaltungsverband Vorlage: BV/082/2018**

Herr Kleinfeldt informiert über den Leistungskatalog des "Verband zur Unterhaltung von Schwarzdecken im Kreis Plön". Dieser hat die Aufgabe, Schwarzdecken im Verbandsgebiet zu unterhalten und zu pflegen. Die Gemeinde Wankendorf ist zurzeit nicht Mitglied in diesem Verband. Straßen, deren Sanierung längstens 2 Jahre zurückliegt, können auf Antrag in den Verband aufgenommen werden. Die Gemeinde Wankendorf könnte nach Durchführung der Sanierung des Teilstückes Löhndorfer Weg, diesen dem Schwarzdeckenunterhaltungsverband anbieten. Auch vor dem Hintergrund, dass zukünftig keine Bauhofmitarbeiter mehr für die Bankettenpflege und das Verfüllen von Löchern verfügbar sind, wäre ein Beitritt zu überlegen.

Der jährliche Beitrag pro m<sup>2</sup> Schwarzdecke beträgt ab 2018 0,40 €.

*Die Gemeindevertretung beschließt mit 15 Ja Stimmen und einer Enthaltung, den Beitritt zum Schwarzdeckenunterhaltungsverband im Kreis Plön. Die Verwaltung wird gebeten die erforderlichen Schritte zu veranlassen. Der geplante Vortrag ist dem Protokoll als PDF beizufügen.*

#### Zu Punkt 17 der Tagesordnung

##### **Weitere Nutzung Pavillon Kirchtor 18 a Vorlage: BV/106/2018**

Die AWO SH würde den Pavillon gerne auch nach Fertigstellung und Betriebsaufnahme des Familienzentrums als externen Beratungsraum weiterhin nutzen.

*Die Gemeindevertretung schließt sich einstimmig der Empfehlung des Bauausschusses an, der AWO Schleswig-Holstein gGmbH, den Pavillon weiterhin zur Verfügung zu stellen.*

#### Zu Punkt 18 der Tagesordnung

##### **Verkehrsmessung Mühlenstraße / ZOB Vorlage: BV/042/2018**

Am 18.12.2017 wurde beschlossen, einen Antrag auf Installierung einer Bedarfsampel beim Kreis Plön zu stellen, um für alle Verkehrsteilnehmer eine sichere und gefahrlose Überquerung der Straße nach dem barrierefreien Ausbau vom ZOB zu erreichen.



Der Verwaltung wurde in einem Gespräch mit dem Kreis mitgeteilt, dass die vorliegenden Verkehrszahlen für eine Genehmigung zu gering seien. Herr Kleinfeldt wird nunmehr ein direktes Gespräch mit dem Sachbearbeiter führen. Ein schriftlicher Antrag auf Genehmigung ist nach dem Gespräch zu stellen.

Weiterhin soll eine elektronische Anzeige für jede Fahrtrichtung mit einer Geschwindigkeitsanzeige mit einem Smiley angeschafft werden. Von der Verwaltung werden hierfür Angebote eingeholt, um ggf. im Rahmen einer Sammelbestellung mit anderen Gemeinden einen Preisvorteil zu erzielen. Von der Verwaltung ist zu prüfen, ob Zuschüsse für die Anschaffung von Anzeigen beantragt werden können.

#### Zu Punkt 19 der Tagesordnung

##### **Barrierefreier Ausbau ZOB**

#### Zu Punkt 19.1 der Tagesordnung

##### **WC-Schließanlage**

**Vorlage: BV/053/2018**

*Die Gemeindevertretung schließt sich mit 13 Ja-Stimmen, 1 Nein- Stimme und 2 Enthaltungen der Empfehlung des Bauausschusses an, den Toilettencontainer am ZOB durch die Schließung über einen sogenannten Behindertenschlüssel nach Austausch des Zylinders möglich zu machen. Die Verwaltung wird gebeten, bei der VKP anzufragen, ob und wenn ja wie viele Schlüssel diese für ihre Fahrer erwerben möchten.*

#### Zu Punkt 20 der Tagesordnung

##### **Oberflächenentwässerung Moorredder**

**Vorlage: BV/054/2018**

*Die Gemeindevertretung schließt sich einstimmig der Empfehlung des Bauausschusses an, die Verwaltung zu bitten, mindestens drei Firmen für die Sanierung der Asphaltfläche Moorredder anzufragen und entsprechende Angebote einzuholen und die Bürgermeisterin zu ermächtigen, dem wirtschaftlichsten Bieter den Auftrag zu erteilen.*

#### Zu Punkt 20.1 der Tagesordnung

##### **Graffiti**

**Vorlage: BV/055/2018**

*Die Gemeindevertretung schließt sich einstimmig der Empfehlung des Bauausschusses an, den Toilettencontainer mit einem Graffiti auszustatten und die geschätzten Kosten in Höhe von 3.500,00 € im Nachtrag bereitzustellen. Durch die Verwaltung ist eine Ausschreibung in der Bokhorst-Wankendorfer Rundschau zu schalten, in der eine Person gesucht wird, um das Toilettenhäuschen zu unterhalten (Reinigung, Strom-/ Wasserversorgung, kleinere Reparaturen etc.).*

An dieser Stelle wird das Für und Wider zum Einbau von Seitenteilen in den Buswartehäuschen und Vandalismus erörtert.

Frau Gurlit stellt einen Antrag die Seitenteile der Buswartehäuschen zu verkleiden, Der Antrag wird mit 4 Ja Stimmen, 11 Nein Stimmen und 1 Enthaltung nicht befürwortet.

#### Zu Punkt 21 der Tagesordnung

##### **Sanierung Löhndorfer Weg Vorlage: BV/108/2018**

*Die Gemeindevertretung schließt sich mit 15 Ja Stimmen und einer Enthaltung der Empfehlung des Bauausschusses an, den Abschnitt S2 Außenbereich in den Finanzplan für 2019 mit aufzunehmen.*

*Alle vorbereitenden Maßnahmen sollen bis zum 31.12.2018 abgeschlossen sein und der Zuschussantrag für die FAG Mittel ist fristgerecht zu stellen. Die weiteren Abschnitte sollen in den mittelfristigen Finanzplan aufgenommen werden.*

#### Zu Punkt 22 der Tagesordnung

##### **Sanierung Schulweg Vorlage: BV/109/2018**

*Die vorgelegte Planung und der Umfang der Sanierung wurde in den Ausschüssen entsprechend beraten. Jedoch hat die Ausschreibung gestiegene Kosten von ca. 62.000,00 € ergeben.*

*Die Gemeindevertretung schließt sich einstimmig den Empfehlungen des Bau- und Geschäftsausschusses und erteilt für die „Sanierung Schulweg“ die Freigabe der vorgelegten Planung vom 09.03.2018. Die notwendigen Haushaltsmittel zur Sanierung der Straße in Höhe von insgesamt 155.000 € (Haushaltsstelle 01.630.510) sowie zur Sanierung der Regenwasserleitung in Höhe von 54.000 € (Haushaltsstelle 01.70010.510) sind über den 1. Nachtragshaushalt 2018 bereitzustellen.*

#### Zu Punkt 23 der Tagesordnung

##### **Weiteres Vorgehen Dorfstraße 5**

*Die Gemeindevertretung schließt sich einstimmig der Empfehlung des Bauausschusses an, das Grundstück Dorfstraße 5, dem Marktplatz anzugleichen, Rasen anzusäen, einen Bouleplatz einzurichten und zwei vorhandene Bänke in diesem Bereich aufzustellen. Die Verwaltung wird gebeten mindestens drei für die Herstellung des Grundstückes anzufragen und entsprechende Angebote einzuholen. Die Bürgermeisterin wird ermächtigt dem wirtschaftlichsten Anbieter den Auftrag zu erteilen.*

#### Zu Punkt 24 der Tagesordnung

##### **Spielplatzkonzept - Weiteres Vorgehen Spielplatz Kampstraße Vorlage: BV/110/2018**

*Die Gemeindevertretung schließt sich einstimmig der Empfehlung des Kinder-,Jugend-, Schul- und Sozialausschusses an:.*

*Der aktuelle Baumbestand ist zu überprüfen und die Eigentumsverhältnisse zu klären, welche Bäume und Gehölze auf dem gemeindeeigenen Spielplatz Kampstraße stehen, nutzbar sind oder abgeholzt bzw. zurückgeschnitten werden müssen.*

*Eine Ausleuchtung des Weges/Platzes ist zu prüfen – vorhanden / neu installieren und eine entsprechende Kostenschätzung vorzulegen.*

*Die Größen der Spielplatzflächen sind zur Nutzung der Spielgeräte zu ermitteln und entsprechende Angebote mit dem Schwerpunkt „Holz“ gemäß dem Konzept von Frau Franke eingeholt werden.*

*1. Fitness- und Bewegungsbereich für eine generationsübergreifende Nutzung: z.B. Fitnessgeräte wie Stepper, Reck, Situps und sonstige Kraft- und Balanceübungen*

*2. Kleinkindbereich: z.B. Zwergenhütte, Stangenwald mit Seilen, Schaukelwippe usw.*

*Eine Eröffnung des neuen Spielplatzes wird für Mai/Juni 2019 angestrebt und die Verwaltung wird gebeten die Ergebnisse der o.g. Aufgaben, wenn möglich bis zur nächsten Sitzung des Ausschusses nach der Sommerpause vorzulegen.*

*Dem neuen KJSS-Ausschuss nach der Kommunalwahl am 06.05.2018 wird empfohlen, sich bei einer Ortsbesichtigung ein Bild über den Spielplatz zu machen, um dies bei den weiteren Planungen mit einfließen lassen zu können.*

*Für die Spielplatzgestaltung stehen für 2018 Mittel in Höhe von 25.000 € zur Verfügung, ggf. sind weitere Mittel bei den Haushaltsberatungen 2019 zu berücksichtigen.*

#### Zu Punkt 25 der Tagesordnung

##### **Stärkung des Ehrenamtes - Einrichtung "Runder Tisch"**

Frau Rohde informiert über die Beratungen im Kinder-, Jugend, Schul- und Sozialausschuss. Es stellt sich jedoch die Frage, welcher Personenkreis zur Teilnahme am Runden Tisch eingeladen wird.

Frau Roßmann stellt den Antrag auf Vertagung, die Punkte zur Besprechung und den Teilnehmerkreis am Runden Tisch durch den neuen KJSS-Ausschuss zu konkretisieren.

*Dem Antrag auf Vertagung wird einstimmig zugestimmt.*

Herr Hansen war bei der Beratung und Abstimmung nicht zugegen..

#### Zu Punkt 26 der Tagesordnung

##### **Sicherungskasten Straßenbeleuchtung**

**Vorlage: BV/069/2018**

*Die Gemeindevertretung schließt sich einstimmig der Empfehlung des Geschäftsausschusses an, den Sicherungskasten für die Stromversorgung der Straßenbeleuchtung auszulagern und nach Auswertung der Angebote dem wirtschaftlichsten Bieter den Auftrag zu erteilen und im 1. Nachtragshaushalt 6.000,00 € zusätzlich für die Maßnahme einzustellen.*

Frau Friedel war bei der Beratung und Abstimmung nicht zugegen.

Zu Punkt 27 der Tagesordnung

**Neufassung Richtlinie WC-Wagen**  
**Vorlage: BV/111/2018**

*Die Gemeindevertretung schließt sich einstimmig der Empfehlung des Geschäftsausschusses an, folgende Änderung im Punkt 3.5 vorzunehmen“ Falls weitere Kosten anfallen, sind diese zu erstatten“ und in der Richtlinie WC-Wagen einzuarbeiten und eine Neufassung vorzunehmen.*

Frau Friedel war bei der Beratung und Beschlussfassung nicht zugegen.

Zu Punkt 28 der Tagesordnung

**Vollschutzanzüge Freiwillige Feuerwehr**  
**Vorlage: BV/066/2018**

*Die Gemeindevertretung schließt sich einstimmig der Empfehlung des Geschäftsausschusses an, die Beschaffung der Vollschutzanzüge für 2019 aus Kostengründen im Herbst 2018 vorzunehmen. Die Ausschreibung erfolgt nach Kostenübernahmeerklärung durch den Kreis Plön. Die Mehrkosten sind in einem weiteren Nachtrag bereitzustellen.*

Zu Punkt 29 der Tagesordnung

**Kenntnisnahme Einnahme- und Ausgaberechnung Freiwillige Feuerwehr Wankendorf**  
**Vorlage: IV/010/2018**

*Die Gemeindevertretung schließt sich einstimmig der Empfehlung des Geschäftsausschusses an, die vorliegende Einnahme- und Ausgabenrechnungen sowohl der Freiwilligen Feuerwehr Wankendorf als auch der Jugendfeuerwehr Wankendorf 2017 zur Kenntnis zu nehmen.*

Zu Punkt 30 der Tagesordnung

**Nachtragshaushalt 2018**  
**Vorlage: BV/081/2018**

In der vorliegenden Tischvorlage sind noch die letzten Änderungen dargestellt. Diese werden von Frau Roßmann erläutert.

*Die Gemeindevertretung beschließt mit 14 Ja Stimmen und zwei Enthaltungen sich der Empfehlung des Geschäftsausschusses anzuschließen, den 1. Nachtragshaushalt mit den nun in der Anlage aufgeführten erneuten Ansatzänderungen*

Das Volumen des Verwaltungshaushaltes beträgt neu:

4.689.600,00 €

Das Volumen des Vermögenshaushaltes beträgt neu:

2.024.100,00 €

Der Gesamtbetrag der Kredite für Investitionen und Investitionsförderungsmaßnahmen beträgt unverändert:

199.900,00 €

- davon innere Darlehen:

15.900,00 €

Seite 12 von

Der Gesamtbetrag der Verpflichtungsermächtigungen beträgt unverändert: 0,00 €  
Der Höchstbetrag der Kassenkredite beträgt unverändert: 0,00 €

Die Realsteuerhebesätze bleiben unverändert bei

Grundsteuer A	270 %
Grundsteuer B	270 %
Gewerbsteuer	310 %

Die 1. Nachtragshaushaltssatzung 2018 einschließlich Nachtragshaushaltsplan wird insgesamt beschlossen.

#### Zu Punkt 31 der Tagesordnung

#### **Einwohnerfragezeit II**

Es werden keine Fragen gestellt.

Um 21.40 Uhr wird der öffentliche Sitzungsteil geschlossen und die nichtöffentliche Sitzung um 20.48 Uhr fortgesetzt.

---

Silke Roßmann

---

Ralf Bretthauer